

# 同等品承認申請書 兼 同等品確認書

令和 年 月 日

杵築市長 永 松 悟 様

住 所  
商号又は名称  
代 表 者 名  
電 話 番 号  
ファクス番号

次のとおり同等品の確認を同等品候補の掲載されたカタログ・価格等の資料を添付して申請します。

|    |  |
|----|--|
| 件名 |  |
|----|--|

| 品名 | 例示品         | 同等品候補       |      | 確認 |
|----|-------------|-------------|------|----|
|    | メーカー・品番・規格等 | メーカー・品番・規格等 | 税抜価格 |    |
|    |             |             |      |    |
|    |             |             |      |    |
|    |             |             |      |    |

※ 「同等品可」とされた物品について同等品を選定し入札する場合は、必ずこの確認書により事前確認を受けてください。

※ 「品名」「例示品」欄には、入札仕様書等で示された品名・メーカー・品番・規格等を記入してください（例示品を示していない場合は、「例示品」欄は記入不要）。

※ 「同等品候補」欄には、貴社で同等品の承認を受けたい対応物品のメーカー・品番・規格等及び税抜価格（カタログ表示等のメーカー希望小売価格。ただし、オープン価格等定価のないものについては、通常の流通価格を参考価格として記入。）を記入してください（同等品候補が複数あっても構いません。）。

※ 必ず、同等品候補のカタログ等を添付してください。

※ 「確認」欄は、審査の結果同等品と承認の場合は「可」を、不承認であれば「否」とを記入して返送します。

※ 見積合わせの場合は、「入札」とあるのを「見積」に読み替えるものとする。

杵築市記入欄

担当課

担当者

電話番号