様式第１号

記入例

競争入札参加資格確認申請書

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

杵築市長 　永　松　　悟 様

申請者

住　　　　所　杵築市大字○○10000番地

商号又は名称　㈱きつき□□電機

代表者又は受任者　代表取締役社長　杵築太郎

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL ０９７８－６２－００００

　FAX ０９７８－６２－００００

代表者印

令和７年６月１１日付けで公告のあった「令和７年度 Microsoft Office 及びノート型コンピュータ賃貸借業務」に係る競争参加資格について確認されたく、次の書類を添えて申し込みます。

なお、提出書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

１ 　競争参加資格確認資料

（１）　履行実績等（様式第２号）

（２）　履行実績等に記載した契約内容が判明できる契約書等の写し

様式第２号

履　　行　　実　　績　　等

商号又は名称：　㈱きつき□□電機

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名　称　等 | 契約件名 | 小・中学校校務用コンピュータ賃貸借業務に係る機器等一式 |
| 契約金額 | ２０，０００，０００　　　　　　円 |
| 契約年月 | 令和　２　年　８　月 |
| 発注者 | 大分県○○○市町村 |
| 概　要　等 | 契約期間 | 令和２年８月１日　～　令和２年１２月２５日 |
| 業務内容 | 小・中学校校務用コンピュータ一式 |

代表者又は受任者：　代表取締役社長　杵築太郎

注）

１　本社(営業所)所在地は本店もしくは営業所所在地を記載すること。

２　複数年度にわたる契約については、契約金額欄には契約期間における総額で記入してください。

３　記載した「名称等」「概要等」が判明できる契約書の写し及び仕様書等の写しを添付すること。

様式第 3 号

記入例

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

**持参の場合に使用**

入札参加資格確認申請書 受付票

**（　一　般　競　争　入　札　用　）**

入札件名：令和７年度 Microsoft Office 及びノート型コンピュータ賃貸借業務

提出期限：令和７年７月２日（水) （午後５時まで必着）

提 出 者：

|  |
| --- |
| 住　　所　　　　杵築市大字○○10000番地  商号又は名称　　㈱きつき□□電機  代表者氏名　　　代表取締役社長　杵築太郎  （代表者印不要） |

上記案件につき、申請書を受付しました。

|  |
| --- |
| 受付印 |
|  |

（キリトリ：市の方で切ります。）

**申請書受付票（市　控え）**

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

入札件名：令和７年度 Microsoft Office 及びノート型コンピュータ賃貸借業務

提出期限：令和７年７月２日（水) （午後５時まで必着）

提 出 者：

|  |
| --- |
| 住　　所　　　　杵築市大字○○10000番地  商号又は名称　　㈱きつき□□電機  代表者氏名　　　代表取締役社長　杵築太郎  （代表者印不要） |

上記案件につき、申請書を受付しました。

|  |
| --- |
| 受付印 |
|  |